

**OŚRODEK TERAPII NERWIC
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY
w Orzeszu**

ZP/ 03 /2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dotyczy udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
na świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego przygotowania
i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu.**

-

I. Zamawiający.

Ośrodek Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży

ul. Mikołowska 208, 43-187 Orzesze

tel. +48 32 221 56 70, fax +48 32 221 56 70

www.otnorzesze.pl; <https://otnorzesze-bip.slaskie.pl>

e-mail: kancelaria@otnorzesze.pl

NIP: 635-156-73-79;

REGON: 273909865;

II. Tryb udzielenia zamówienia i data wszczęcia postępowania.

- postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);

- ogłoszenie o zamówieniu Zamawiający zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu **1.12.2020r.** i zostanie ono zamieszczone na stronie internetowej www.otnorzesze.pl, <https://otnorzesze-bip.slaskie.pl> od dnia jego zamieszczenia

w Biuletynie Zamówień Publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego przygotowania i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu dla około 40 pacjentów Ośrodka.

Opis przedmiotu zamówienia obejmuje Załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) określające przedmiot zamówienia:

1. CPV 55.32.10.00-6 - Usługi przygotowania posiłków.
2. CPV 55.52.00.00-1 - Usługi dostarczania posiłków.

W ramach ceny oferty Wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z przygotowaniem i dostarczeniem posiłków do Ośrodka.

IV. Termin i sposób realizacji zamówienia.

Okres realizacji zamówienia – 12 miesięcy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek ten będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi posiadanie wymaganych prawem zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. aktualną decyzję właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r., poz.594 j.t.), stwierdzającą, że zakład (kuchnia, stołówka), w którym będą przygotowywane posiłki spełnia wymagania niezbędne do zapewnienia higieny i właściwej jakości zdrowotnej w zakresie produkcji posiłków oraz usług polegających na produkcji posiłków dla odbiorców z zewnątrz, zezwalającą na prowadzenie w/w działalności.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca obowiązany jest przedstawić wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie/ wykonywanie minimum 1 usługi w w/w okresie w zakresie żywienia zbiorowego pacjentów w placówkach służby zdrowia o minimalnej ilości łóżek - 36, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

W celu spełnienia powyższego warunku należy złożyć oświadczenie o dysponowaniu kuchnią, która zabezpieczy przygotowanie i dostarczenie posiłków do Ośrodka przez cały okres świadczenia usługi oraz jej lokalizacji,

z której dostarczane będą posiłki (należy podać dokładny adres).

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu spełnienia powyższego warunku należy wykazać posiadanie opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności obejmującą w swym zakresie ryzyko zatruc pokarmowych związanej z przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 150 000 zł związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

2. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie opierał się na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych zgodnie z art. 22 ust. 2 pkt. 1, pkt. 2, i pkt. 4 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 22 ust. 2a minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt. 1, pkt. 2, i pkt. 4 ustawy Pzp wynosi 30% osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostek.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania współczynnika, o którym mowa w pkt. 3, przez cały okres obowiązywania umowy – Wykonawca przedstawiał będzie podpisane zestawienie/oświadczenie, jako załącznik do faktury, zawierające w szczególności informacje o ilości osób realizujących przedmiot zamówienia ogółem

i ilości osób w tej liczbie, o których mowa w art. 29 ust 4. Ustawy Pzp”.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania winien złożyć następujące dokumenty:

a) wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ.

b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt. V SIWZ, a wynikające z treści art. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania Zamawiający wymaga przedłożenia:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – Załącznik nr 4 do SIWZ.

b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. – Załącznik nr 7 do SIWZ.

c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Załącznik nr 5.

Wykonawca wykaże wykonanie/wykonywanie minimum 1 usługi w w/w okresie w zakresie żywienia zbiorowego pacjentów w placówkach służby zdrowia o minimalnej ilości łóżek- 36, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

4. Opłaconą polisę na kwotę min. 150 000 zł obejmującą w swym zakresie ryzyko zatruć pokarmowych, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 150 000 zł obejmującą w swym zakresie ryzyko zatruć pokarmowych związanej z przedmiotem zamówienia.

5. Oświadczenie o dysponowaniu kuchnią, która zabezpieczy przygotowanie i dostarczenie posiłków do Zamawiającego przez cały okres świadczenia usługi oraz jej lokalizacji (należy podać dokładny adres). Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie usługi innym podmiotom zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Aktualną decyzję właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, wydaną na podstawie przepisów Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 594), stwierdzającą, że zakład (kuchnia, stołówka), w którym będą przygotowywane posiłki spełnia konieczne wymagania niezbędne do zapewnienia higieny i właściwej jakości zdrowotnej w zakresie produkcji posiłków oraz usług polegających na produkcji posiłków dla odbiorców z zewnątrz, zezwalającą na prowadzenie w/w działalności.

7. Aktualną decyzję właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego o wyrażeniu zgody na prowadzenie działalności w zakresie transportu posiłków na zewnątrz odpowiednio przystosowanym do tego celu środkiem transportu.

8. Oświadczenie stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają uprawnienia wymagane przepisami o chorobach zakaźnych i zakażeniach, o których mowa w art. 59 ust 1 i 2 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 594) .

9. W miejscu produkcji posiłków Wykonawca zapewni codzienny nadzór dietetyka posiadającego dyplom ukończenia Szkoły medycznej na kierunku dietetyka. W celu potwierdzenia Wykonawca składa oświadczenie, że przez cały okres trwania umowy gwarantuje codzienny nadzór dietetyka nad procesem produkcji posiłków.

10. Pełnomocnictwo do podpisania i złożenia oferty, jeżeli osoba podpisana nie jest wymieniona w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz oświadczenie, zgodne z pkt. 13, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

12. Dokumenty, o których mowa w pkt 11 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jedynie w przypadku dokumentu o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo potwierdzającego, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wymagane jest wystawienie dokumentu nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju pochodzenia osoby, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

14. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
16. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Zaakceptowany projekt umowy.

VII. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.
4. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

VIII. Udział w postępowaniu podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IX. Informacja przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zamówień uzupełniających.

X. Sposób porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Wzajemne porozumiewanie się oraz przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i dokumentów odbywa się pisemnie. Wykonawcy mogą składać oświadczenia i inne dokumenty faksem lub e-mailem, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawcy mający zamiar skorzystać z uprawnień do wglądu w dokumenty postępowania, powinni złożyć wniosek w powyższej sprawie i ustalić telefonicznie termin spotkania z osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami.

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pani Anna Błażyca –kierownik ds. administracyjno - gospodarczych

Godziny, w których udziela się informacji o postępowaniu:

8.00 – 12.00, pod nr tel. 32 221 56 70 wew. 103 (od poniedziałek do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

XI. Przygotowanie oferty.

1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
2. Oferta winna być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Wszelkie dokumenty sporządzane w języku obcym należy składać zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający wymaga, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz zaparafowana.
3. Jeżeli Wykonawca, przedłoży więcej niż jedną ofertę jego oferta zostanie odrzucona. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym - Załącznik nr 1, wraz z pisemnym oświadczeniem o zaakceptowaniu warunków umowy zgodnym ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2.
4. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie i opisz w następujący sposób:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE KOMPLEKSOWEGO – CODZIENNEGO
I CAŁODOBOWEGO PRZYGOTOWANIA I DOSTARCZANIA POSILKÓW
DO OŚRODKA TERAPII NERWIC DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W ORZESZU”.**

oraz nazwa i adres Wykonawcy.

7. Wykonawca może zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa art. 86 ust. 4 -Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) .

8. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć w nieprzezroczystej zamkniętej kopercie z dopiskiem „tylko do wglądu przez komisję przetargową”.
9. W przypadku braku powyższego zapisu, Zamawiający uzna, że wszystkie informacje złożone w ofercie są w pełni jawne.

XII. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Cenę oferty Wykonawca poda w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Dane cenowe, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca nie może pominąć żadnej pozycji składającej się na zaoferowaną cenę.
5. Oferowana cena powinna być sporządzona w oparciu o niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i winna obejmować wszystkie elementy niezbędne do wykonania zakresu przedmiotu zamówienia.

XIII. Język postępowania.

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty sporządzane w języku obcym należy składać zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XIV. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Ośrodek Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu, ul. Mikołowska 208 – kancelaria do **10 grudnia 2020 r. do godz. 9:00**.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XV. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **10 grudnia 2020 r. o godz. 9:15** w siedzibie Zamawiającego - Ośrodek Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu, ul. Mikołowska 208 – kancelaria.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. Środki ochrony prawnej.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – zgodnie z zapisami Działu VI „Środki Ochrony Prawnej” (art. 179 – art. 198 g) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

- 2) określenie warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie określonym w art. 182 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), przesyłając jego treść Zamawiającemu celem zapoznania się Zamawiającego z jego treścią przed upływem terminu do jego wniesienia i z zachowaniem pozostałych regulacji wyżej powołanych przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVII. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena brutto oferty - waga 60%,
- 2) aspekty społeczne – waga 40%.

2. Obliczenie najkorzystniejszej oferty:

Kryterium „cena brutto oferty”:

Punkty w tym kryterium liczone będą według następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium „cena brutto oferty”,

C_n - oznacza najniższą cenę brutto spośród ofert ocenianych,

C_o - oznacza cenę brutto oferty ocenianej.

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium „aspekty społeczne”:

Punkty w tym kryterium liczone będą według następującego wzoru:

$$T = (T_n / T_o) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

T - oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium „aspekty społeczne”,

T_n - oznacza liczbę osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 i pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zatrudnionych do realizacji zamówienia w ofercie badanej;

T_o - oznacza najwyższą liczbę osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 i pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zatrudnionych do realizacji zamówienia spośród złożonych ofert

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej wymienionych kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$K = C + T$$

gdzie:

K - całkowita liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena brutto oferty”,

T - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „aspekty społeczne”.

4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach zostaną sumowane.

5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową, wynikającą z sumy składników Kryterium „cena brutto oferty” oraz Kryterium „aspekty społeczne”.

XVIII. Oczywiste pomyłki.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków

Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do

Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XX. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

3. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XXI. Tryb udzielania wyjaśnień.

1. Wyjaśnienia odnośnie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą zgodnie z art. 38 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.otnorzesze.pl, <https://otnorzesze-bip.slaskie.pl>
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza stosowne ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.otnorzesze.pl i <https://otnorzesze-bip.slaskie.pl>

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1.
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych - Załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych - Załącznik nr 4.
4. Wykaz wykonanych - wykonywanych usług - Załącznik nr 5.

5. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 6.

6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – Załącznik nr 7.

7. Klauzula informacyjna – Załącznik nr 8.

1.12.2020 r.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Załącznik nr 3 do wzoru umowy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Osoba upoważniona do podpisywania umów.....

Osoba upoważniona do wystawiania faktur

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego składamy następującą ofertę na **świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego przygotowania i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu dla około 40 pacjentów Ośrodka.**

Cena 1 śniadania netto zł

Cena 1 II śniadania netto zł

Cena 1 obiadu netto zł

Cena 1 kolacji netto zł

Razem netto PLN (słownie).....

Podatek VAT%

Razem brutto PLN (słownie).....

13 764 osobodni x(wartość netto 1osobodnia) =

13 764 osobodni x(wartość brutto 1osobodnia) =

Ilość osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 i pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zatrudnionych do realizacji zamówienia.....

Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ) wzór umowy wraz z załącznikami został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o niniejszej treści w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy)

UMOWA nr/2020
zawarta dnia r. w Orzeszu

pomiędzy:

SPZOZ Ośrodkiem Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży

z siedzibą w Orzeszu, ul. Mikołowska 208, NIP: 635 156 73 79 KRS: 0000039962

reprezentowanym przez: Dyrektora Piotra Lewandowskiego

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą w, ul., NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej Wykonawcą,

§ 1

Umowa została zawarta w oparciu o postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z regulacjami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), ogłoszonego na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 1 grudnia 2020 r. na świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego - przygotowania i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu.

§ 2

1. Usługi objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane przy zastosowaniu nowoczesnych metod i z należytą starannością oraz przy zatrudnieniu wykwalifikowanego personelu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 594).
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania właściwego stanu sanitarnego i epidemiologicznego w pomieszczeniach, w których będzie przygotowywał posiłki oraz do utrzymania ich w bieżącej czystości, przy użyciu środków dopuszczonych do stosowania atestami PZH.
3. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy pełnej ilości osobodni.
4. Co najmniej 30% czasu pracy stanowiącego przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez osoby, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania współczynnika, o którym mowa w ust. 4, przez cały okres obowiązywania umowy – Wykonawca przedstawiał będzie podpisane zestawienie/oświadczenie, jako załącznik do faktury, zawierające w szczególności informacje o ilości osób realizujących przedmiot zamówienia ogółem i ilości osób w tej liczbie, o których mowa w art. 29 ust. 4. Ustawy Pzp.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego i w godzinach ściśle określonych w Załączniku nr 1 do umowy - dostarczania przedmiotu zamówienia na podstawie zamówień, składanych do godziny 17:00 dnia poprzedniego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

2. W nagłych przypadkach, nie wynikających z winy Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość złożenia zamówienia dodatkowego w terminie późniejszym.
3. Przygotowywanie i dostarczanie posiłków odbywać się będą systematycznie, wg założeń, o których mowa w pkt 1, przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy i ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie i w zakresie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Wynagrodzenie wykonawcy za przedmiot umowy określony w § 1 będzie wynosiło za jeden osobodzień netto plus obowiązujący podatek VAT, co daje kwotę brutto..... z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.
2. W cenie jednostkowej zawierają się wszystkie koszty związane z wytworzeniem i dostawą przedmiotu zamówienia do Ośrodka.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe wyszczególnione w załączniku nr 3 do umowy – formularzu ofertowym, obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zmian cen określonych w § 8 pkt 1.
4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynikało z iloczynu miesięcznej ilości zrealizowanych osobodni (z uwzględnieniem cen jednostkowych zrealizowanych posiłków zawartych w § 6 niniejszej umowy) i ceny brutto osobodnia określonej wyżej w pkt 1 niniejszego paragrafu umowy.
5. Zapłata za usługę będzie następować za każdy miesiąc jej wykonania, na podstawie faktury VAT wraz z protokołem potwierdzającym zakres wykonanej usługi, który będzie stanowił podstawę do jej wystawienia - sporządzonym przez Wykonawcę oraz podpisanym ze strony Zamawiającego przez osobę przez niego upoważnioną- w terminie do ... dni od daty jej otrzymania.
6. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. W razie wystąpienia przypadków niepełnych osobodni (np. posiłków pacjentów przyjętych w godzinach popołudniowych) przyjmuje się następujące wartości procentowe udziału poszczególnych posiłków w cenie jednostkowej usługi:
 - śniadanie stanowi 20% wartości ceny jednostkowej usługi,
 - II śniadanie stanowi 10% wartości ceny jednostkowej usługi,
 - obiad stanowi 50% wartości ceny jednostkowej usługi,
 - kolacja stanowi 20% wartości ceny jednostkowej usługi.
2. Wyliczenie odpłatności za poszczególne posiłki opiera się na wartościach procentowych określonych w pkt 1. Koszt sporządzania posiłków wynikających z tradycji Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy jest w kalkulowany w cenę jednostkową usługi.

§ 7

1. Strony ustalają, że w każdym wypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności jakichkolwiek naruszeń ze strony Wykonawcy postanowień i zobowiązań na siebie przyjętych, wynikających z treści SIWZ – opisu przedmiotu zamówienia - Załącznika nr 1 do umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości dziesięciokrotności ceny brutto określonej w § 5 pkt 1 niniejszej umowy, za każdorazowe naruszenie.
2. Niezależnie od powyższego, w przypadkach o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu umowy, Zamawiającemu przysługiwało będzie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 14- dniowego okresu wypowiedzenia.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości pięćdziesięciokrotności ceny brutto określonej w § 5 pkt 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które wyłączna odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości pięćdziesięciokrotności ceny brutto określonej w § 5 pkt 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w następujących przypadkach:
 - a) obniżenia ceny jednostkowej przez Wykonawcę;
 - b) zmiany urzędowej stawki podatku VAT;
 - c) konieczności przedłużenia okresu obowiązywania umowy w przypadku nie wykorzystania przewidzianej umową ilości przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo składania reklamacji do Wykonawcy.
2. Dwukrotnie zgłoszona reklamacja stanowić będzie podstawę do potrącenia 100% wartości miesięcznej zakwestionowanej usługi żywienia. Zarówno reklamacja jak i potrącenie dotyczyć będą jakości usługi w okresie jednego miesiąca.
3. Zwrotu posiłków należy dokonać na podstawie protokołu stanowiącego Załącznik nr 2 do wzoru umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych w miejsce zakwestionowanych posiłków muszą być w ciągu 1 godziny dostarczone właściwe.
4. Strony ustalają, że:
 - ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontroli, nadzoru oraz do składania reklamacji jest kierownik działu administracyjno-gospodarczego.
 - zaś ze strony Wykonawcy, do współpracy z ww. osobami Zamawiającego, jest:
.....
5. W przypadku zakwestionowania usługi przez zewnętrzne służby sanitarne i inne posiadające uprawnienie do kontroli oraz nałożenia na Zamawiającego kary finansowej, kara ta zostanie w całości potrącona z wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy. W przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Zamawiającego z tytułu np. zatruc pokarmowych Zamawiający zastrzega sobie prawo regresu do Wykonawcy.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony - od dnia r. dor.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Integralną częścią umowy jest:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
2. Protokół zwrotu posiłków – Załącznik nr 2,
3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3,
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 14

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy ani ustanawiać na nich zastawów lub zawierać co do tych wierzytelności umów gwarancyjnych w trybie Kodeksu cywilnego, w tym w szczególności umów poręczenia, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy ,
oświadczam, że spełniamy wymogi wynikające z art. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.)
i określone w pkt. V SIWZ, a dotyczące:

- 1) nie podlegania wykluczeniu;
- 2) spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt. V SIWZ), które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

.....
(miejscowość i data)
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy
oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.).

.....
(miejscowość i data)
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....

(miejscowość i data)

WYKAZ WYKONANYCH – WYKONYWANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego - przygotowania i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu”**, a w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam/my, wykaz wykonanych, wykonywanych usług.

Lp.	Nazwa oraz adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługę	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Daty wykonania usługi (od – do)	Liczba łóżek
1.					
2.					
3.					

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego - przygotowania i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu.

Zgodnie z art. 29 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych t. j. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) przedmiot zamówienia realizowany będzie za pomocą osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe – codzienne i całodobowe – przygotowanie i dostarczanie posiłków dla około 40 pacjentów Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu. W tym 90% posiłków stanowi dieta podstawowa, a pozostałe 10% stanowi dieta: płynna, cukrzycowa, wątrobowa. Całodobowe wyżywienie powinno składać się z czterech posiłków np.:

Śniadanie, drugie śniadanie, obiad, kolacja.

Śniadanie: zupa mleczna 300ml, pieczywo 130g, masło 20g, herbata 250ml z cytryną, dodatek (np. wędlina 55g, dżem 60g, nabiał 60g)

Drugie śniadanie: drożdżówka 100g, pączek 100g, bułka maślana 100g, herbata 250ml z cytryną,

Obiad: zupa 300ml, drugie danie (np. porcja kurczaka 180g, ziemniaki 300g, surówka 200g), kompot 250 ml,

Kolacja: pieczywo 130g, masło 20g, herbata 250ml z cytryną, dodatek (np. wędlina 55g, jajko 50g, dżem 60g) – w formie gotowej kanapki do spożycia.

Usługa żywienia obejmuje również dostawę sucharków, herbaty, dżemów, biszkoptów, pasztetu, mleka, cukru, masła oraz wody.

Ilości jakie wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć w okresie realizacji zamówienia to około: sucharki 80 szt., herbata 24 szt. x 100 torebek, dżemy 60 stoików, biszkopty 60 szt., pasztet 60 szt., mleko 1l 24 szt., cukier 400 kg, masło 90 szt. i woda 5l 80 szt. Dostawy artykułów będą zamawiane wg potrzeb Zamawiającego, jednak nie przekroczą ilości podanej powyżej w trakcie realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby w jadłospisie dekadowym występowały co najmniej: 4 posiłki mięsne, 3 półmięsne oraz 3 bezmięsne, przy założeniu, iż w niedzielę i święta powinno być dostarczone danie mięsne.

Dieta cukrzycowa i wrzodowa- pięć posiłków, co stanowi 5% ogólnej liczby pacjentów. Dieta podstawowa stanowi 90% ogólnej liczby pacjentów, a diety pozostałe (wątrobowe, lekkostrawne, bezsolne, płynne) stanowią 5%.

Każdy posiłek podstawowy – śniadanie, drugie śniadanie, obiad, kolacja – musi zawierać dostateczną ilość produktów białkowych oraz dodatek warzyw. Posiłki muszą charakteryzować się wysoką jakością,

posiadać właściwe walory smakowe i estetyczne oraz właściwą temperaturę. Niedopuszczalne jest, aby dostarczane posiłki miały postać półproduktów.

Posiłki powinny być dostarczone do Ośrodka w termosach i odpowiednich naczyniach (pojemnikach). Termosy i naczynia (pojemniki) powinny posiadać atesty, dopuszczające je do transportu żywności, muszą być w dobrym stanie technicznym i higienicznym. Pojemniki ze stali nierdzewnej + pokrywy z uszczelką silikonową. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie w/w pojemników w czystości.

Temperatury przywożonych dań gorących, powinny być następujące:

- zupy – powyżej 75 stopni C
- drugie dania – powyżej 63 stopni C

Pomiar temperatury będzie się odbywał po dostarczeniu posiłków do Ośrodka.

Przygotowanie i transport wszystkich posiłków podlegać będzie kontroli wyrywkowej, dokonywanej przez inspekcję sanitarną i PIH.

Posiłki dla pacjentów powinny być przygotowane zgodnie z zaleceniami wydanymi przez Instytut Żywności i Żywienia oraz z zasadami żywienia zbiorowego w placówkach lecznictwa zamkniętego. Całodzienne żywienie pacjentów sporządzane będzie na podstawie jadłospisu uzgodnionego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z tygodniowym wyprzedzeniem. Do przygotowania posiłków należy używać tylko świeże warzywa i owoce, natomiast mięsa, wędliny, sery poza świeżością muszą być przygotowane z należytą starannością, z zachowaniem ich smaku, estetyki, gramatury. Oznacza to, że muszą być opakowane i transportowane zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.

Dzienny dowód dostawy musi być potwierdzony przez osobę odbierającą dany posiłek tj. pracownika ds. administracyjno-żywnościowych, pielęgniarkę koordynującą lub pielęgniarkę dyżurującą. Potwierdzenie wykonania usługi w danym dniu powinno być pod względem ilościowym i jakościowym zgodnie z jadłospisem.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu i transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych pacjentów.

Wykonawca ma obowiązek przechowywać próbki z potraw i produktów wchodzących w skład dostarczanych posiłków, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego.

Posiłki muszą być dostarczane w następujących godzinach:

- śniadanie, drugie śniadanie 7:00 – 7:30
- obiad, kolacja 12:00 – 12:30

Zamawiający zastrzega, iż każde opóźnienie w dostawie lub wcześniejsze dostarczenie w granicach ponad 1 godz., traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i skutkować będzie naliczeniem kary umownej.

Posiłki należy przywozić dwa razy dziennie. Przy dostarczeniu kolacji wraz z obiadem, Zamawiający wymaga, aby pieczywo i dodatki były porcjowane na jednego pacjenta w formie gotowej kanapki do spożycia.

Koszt całodobowego wyżywienia pacjenta, zawiera oprócz wsadu, także koszt przygotowania oraz dostarczenia posiłków.

Wykonawca musi posiadać wymagane uprawnienia i pozwolenia na wykonywanie tej usługi wraz z dopuszczeniem przez Sanepid.

Zamówieniem oraz rozdziałem posiłków będzie zajmować się pracownik ds. administracyjno-żywnościowych, lub wyznaczona pielęgniarka, która kontrolowała będzie ilość dostarczonych porcji, rodzaje diet, jakość potraw i temperatury posiłków.

Do godziny 17:00 dnia poprzedniego zgłaszany będzie aktualny stan chorych i ilość poszczególnych diet. Wszystkie dostarczone produkty do śniadania np.: chleb, masło, wędlina, ser itp. muszą być porcjowane na jednego pacjenta.

Sporządzanie jadłospisu dekadowego leży po stronie Wykonawcy. Przy sporządzaniu jadłospisu Wykonawca zobowiązany jest konsultować rodzaje posiłków z dietetyczką Wykonawcy. Wszystkie jadłospisy muszą posiadać wyszczególnioną gramaturę np. mięs, sosów, surówek.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu posiłków na podstawie protokołu stanowiącego Załącznik nr 2 do wzoru umowy.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych w miejsce zakwestionowanych posiłków muszą być w ciągu 1 godziny dostarczone właściwe.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznych zestawień ilości zamawianych posiłków. Takie zestawienie winno być przekazane Zamawiającemu w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

Na wypadek nieprzewidzianych zdarzeń losowych, uniemożliwiających dostarczenie posiłku do Ośrodka, Wykonawca zobowiązany jest bez odrębnego wynagrodzenia do zabezpieczenia i uzupełniania w depozycie u Zamawiającego zapasu następujących produktów: sucharki – 5 op., dżem – 5 słoików, herbata – 5 op. x 100 torebek, cukier – 5 kg, masło – 5 szt.

Wymienione produkty muszą być dobrej jakości, z datą przydatności do spożycia w oryginalnych opakowaniach. Dopuszcza się dostarczenie produktów z datą krótszą – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowych opłat, wymienić produkt na nowy przed upływem daty przydatności.

W ramach ceny oferty Wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z przygotowaniem i dostarczeniem posiłków do Ośrodka.

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

.....
Wykonawca (pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.)

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

Niniejszym oświadczam, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego przygotowania i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu:

- 1. nie należę do grupy kapitałowej***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wraz z żadnym innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis

- 2. należę do tej samej grupy kapitałowej***, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

1)

2)

...

oraz przedstawiam wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis

*** niepotrzebne skreślić**

**Klauzula informacyjna – Zamówienia Publiczne
Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży SPZOZ**

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), które ma zastosowanie od 25 maja 2018 r., informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ośrodek Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży SPZOZ**, ul. Mikołowska 208 43-187 Orzesze tel.,fax. +48 (32) 221 56 70, tel. (32) 326 08 58, e-mail: kancelaria@otnorzesze.pl, www.otnorzesze.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Mikołowska 208 43-187 Orzesze lub drogą mailową pod adresem: kancelaria@otnorzesze.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie kompleksowego – codziennego i całodobowego przygotowania i dostarczania posiłków do Ośrodka Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży w Orzeszu, (ZP/03/2020) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo żądania ich sprostowania (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO), prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przepisy Rozporządzenia zostały naruszone.
9. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c RODO.

PROTOKÓŁ ZWROTU POSIŁKÓW

Data	Rodzaj posiłku S / II S / O / K	Rodzaj reklamowanego produktu	Powód reklamacji	Ilość reklamowanego produktu	Podjęte działania	Podpis osoby upoważnionej

S – śniadanie, II S – drugie śniadanie, O – obiad, K – kolacja

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania reklamacji

.....
Podpis osoby upoważnionej do przyjmowania reklamacji