

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH NR/.....

zawarta w dniu r. w Orzeszu, pomiędzy:

Ośrodkiem Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży SP ZOZ z siedzibą w Orzeszu przy ul. Mikołowskiej 208, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod nr KRS 0000039962 i posiadającym NIP 635-156-73-79;

reprezentowanym przez Piotra Lewandowskiego – Dyrektora Ośrodka, zwanym dalej w umowie „Zleceniodawcą”

a

.....
.....

Nr REGON, NIP,
zwanym dalej w umowie „Zleceniobiorcą”,

dalej łącznie zwanymi „Stronami”

PREAMBUŁA

1. Zamówienia udzielono w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. 2016r poz. 1638) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowej ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2016r. poz. 1793 z późn. zm.)
2. Zleceniobiorca posiada stosowne uprawnienia do świadczenia usług medycznych. Kopia prawa wykonywania zawodu w załączeniu.
3. Zleceniobiorca, powołane usługi medyczne będzie prowadził w ramach zarejestrowanej własnej działalności gospodarczej. Kopia wpisu do rejestru działalności gospodarczej w załączeniu.
4. Zleceniobiorca, posiada stosowne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na świadczone przez siebie usługi.
5. Zleceniodawca uznaje, że uprawnienia te spełniają jego potrzeby i oczekiwania dla świadczenia usług medycznych w ramach niniejszej umowy.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest osobiste udzielanie przez Zleceniobiorcę świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji lekarskich i świadczeń lekarskich na rzecz Zleceniodawcy. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Ośrodek Terapii Nerwic dla Dzieci i Młodzieży SP ZOZ tj. Orzesze, ul. Mikołowska 208.
2. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszej umowy polegają w szczególności na:
 - 1). Prowadzenie procesu diagnostycznego, w tym: a. prowadzenie wywiadu rodzinnego, rozwojowego i diagnostycznego z rodzicami/opiekunami, prowadzenie rozmowy z dzieckiem/adolescentem, b. prowadzenie obserwacji zachowania dziecka/adolescenta w gabinecie, prowadzenie obserwacji relacji dziecka/adolescenta z rodzicami/opiekunami, rodzeństwem, c. gromadzenie i analiza danych z dostępnej dokumentacji (np. dokumentacja lekarska, opinie psychologiczne i pedagogiczne, orzeczenia, świadectwa szkolne, opinia kuratora, wyroki sądowe itd.), d. ocena stanu psychicznego i

somatycznego e. kierowanie na niezbędne badanie psychologiczne, f. przeprowadzenie lub kierowanie na niezbędne badania diagnostyczne.

- 2). Współdział w procesie planowania, realizacji i monitorowania postępowania, w tym: a. ustalenie rozpoznania nozologicznego, udział w tworzeniu conceptualizacji i planu oddziaływań, uwzględniającego dostępne zasoby, podziału pracy, b. prowadzenie psychoedukacji w zakresie ustalonego rozpoznania i opracowanego planu postępowania z dzieckiem/adolescentem i jego rodzicami/opiekunami/ przedstawicielem ustawowym, c. udział w konsyliach wewnętrznych i zewnętrznych, sesjach koordynacji oraz współdziałanie w ramach zespołu interdyscyplinarnego, realizującego program pomocy i wsparcia pacjenta, i jego otoczenia, d. uczestniczenie w spotkaniach superwizyjnych (tj. superwizjach klinicznych oraz superwizjach terapeutycznych).
- 3). Prowadzenie oddziaływań leczniczych, terapeutycznych, profilaktycznych, interwencji środowiskowych dotyczących pacjenta, jego rodziny i otoczenia, w tym: a. prowadzenie oddziaływań edukacyjno-konsultacyjnych związanych ze wsparciem psychospołecznym, b. prowadzenie leczenia farmakologicznego zaburzeń psychicznych, zaburzeń emocjonalnych i behawioralnych zgodnie z obowiązującymi standardami, c. monitorowanie stanu psychicznego i somatycznego pacjenta, w tym pod kątem możliwych działań niepożądanych prowadzonego leczenia farmakologicznego, d. ocena postępów leczenia, omawianie ich z pacjentem i jego rodzicami/opiekunami/ przedstawicielem ustawowym, e. przeprowadzenie lub kierowanie na niezbędne badania diagnostyczne, f. wydanie zaleceń odnośnie do kontynuacji leczenia, g. podejmowanie adekwatnych działań prawnych, h. prowadzenie wsparcia informacyjnego dla rodziców/opiekunów na temat świadczeń oferowanych przez system ochrony zdrowia, edukacji, pomocy społecznej, instytucje pomocowe, instytucje prawne, i. przygotowywanie pisemnych informacji o stanie zdrowia dziecka/adolescenta, w tym dotyczących zakresu koniecznych dostosowań, zaleceń terapeutycznych oraz profilaktycznych dla podmiotów zaangażowanych/związanych z leczeniem/ wychowaniem dziecka/adolescenta.
- 4). Prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 2

1. Zleceniobiorca świadczenia, o których mowa w § 1 umowy, będzie realizował, jako:
 - konsultacje lekarskie i świadczenia lekarskie wykonywane będą w tygodniu w łącznym czasie świadczenia usługi ...hmin. tygodniowo.
 - strony, każdorazowo na pisemny wniosek Zleceniobiorcy uzgodnią przerwy w świadczonych wobec Ośrodka usługach. Przerwa w świadczeniu usług nie może być jednak dłuższa niż 30 dni.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy elementy infrastruktury Ośrodka tj. pomieszczenia, media, usługi teletechniczne i informatyczne potrzebnej dla właściwego świadczenia usług medycznych dla pacjentów Ośrodka.
3. Zleceniobiorca, zobowiązuje się do dbałości o sprzęt i strukturę techniczną przy pomocy którego udziela świadczeń zdrowotnych.
4. Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody wyrządzone pacjentom w wyniku wad aparatury i sprzętu oraz infrastruktury Zleceniodawcy.
5. Szczegółowy wykaz obowiązków Zleceniobiorcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

Określenie czasu, na który została zawarta umowa
Rozwiązanie umowy

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dniar. do dniar.
2. Każda ze stron umowy ma prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, biegnącego od dnia jego złożenia.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia), w szczególności, jeżeli Zleceniobiorca:
 - a) rażąco naruszył lub nie dopełnił obowiązków przewidzianych niniejszą umową, co doprowadziło do powstania szkody dla Zleceniodawcy,
 - b) popadł w nierozwiązywalny spór z pracownikami Zleceniodawcy,
 - c) utracił uprawnienie do wykonywania zawodu lub prowadzenia praktyki lekarskiej.
4. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia), w szczególności, jeżeli Zleceniodawca:
 - a) opóźnia się w płatności wynagrodzenia, kiedy opóźnienie trwa co najmniej 1 miesiąc od dnia wymagalności zapłaty,
 - b) w sposób rażący nie wypełnia obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. W razie rozwiązania niniejszej umowy Zleceniobiorca przekazuje niezwłocznie Zleceniodawcy wszelkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy, a dotyczące pacjentów Ośrodka.

Kontrola realizowania świadczeń

§ 4

1. Zleceniodawcy lub osobom przez niego imiennie upoważnionym przysługuje w każdym czasie prawo kontroli Zleceniobiorcy w zakresie realizacji niniejszej umowy.
2. W ramach czynności kontrolnych osoby kontrolujące mają prawo przeglądać księgi, rejestry i dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy oraz kontrolować ewidencję ilości godzin udzielanych świadczeń, a także przestrzeganie praw pacjenta.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przestrzegania w zakresie niniejszej umowy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 210 poz. 2135 z późniejszymi zmianami.).

Wynagrodzenie

§ 5

1. Zleceniobiorcy z tytułu realizacji niniejszej umowy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie określone stawką godzinową w wysokości:
 - zł za jedną godzinę świadczenia usług w zakresie świadczeń lekarskich i konsultacji lekarskich; świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 ust.1 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na podstawie faktury po każdym zakończonym miesiącu i stanowić będzie sumę godzin świadczenia usług w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym następuje zapłata. Integralną częścią faktury jest harmonogram przepracowanych godzin potwierdzony pisemnie przez upoważnionego pracownika Zleceniodawcy.
3. Zapłata wynagrodzenia przez Zleceniodawcę nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przelewem na rachunek nr
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniobiorcy.

Kary umowne

§ 6

1. W przypadku nieprawidłowego lub nienależytego wykonywania umowy, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy karę umowną. Za każde naruszenie 1% wynagrodzenia Zleceniobiorcy przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia Zleceniobiorcy przewidzianego w niniejszej umowie, w przypadku:
 - 1) pełnienia zastępstwa za Zleceniobiorcę przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
 - 2) nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
 - 3) obciążania pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2004 Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.),
 - 4) udaremniania kontroli przeprowadzonej przez Zleceniodawcę, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty, albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
 - 5) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
 - 6) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń będące przedmiotem umowy,
 - 7) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 8) nieterminowego przekazania dokumentacji medycznej do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniodawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych, niż wymienione w ust. 1 i 2.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Stron.
2. Zleceniobiorca, oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi u Zleceniodawcy regulaminami, kartą praw pacjenta, przepisami bhp i ppoż. oraz obowiązującymi aktami prawa wewnętrznego i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.); ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.) oraz inne obowiązujące w zakresie realizacji umowy przepisy prawa.
4. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego dla miasta Katowice.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Załączniki:

- 1) kopia prawa wykonywania zawodu,
- 2) zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności gospodarczej,
- 3) wykaz obowiązków Zleceniobiorcy;
- 4) kopia polisy OC.

Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy w szczególności:
 - a) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - b) dbanie o sprzęt medyczny i mienie zakładu opieki zdrowotnej,
 - c) zachowanie tajemnicy lekarskiej oraz tajemnicy służbowej, w tym dotyczącej treści niniejszej umowy, według zasad określonych w odrębnych przepisach,
 - d) współpraca z personelem medycznym i pracownikami Zleceniodawcy. Zleceniobiorca w trakcie realizacji umowy upoważniony jest przez Zleceniodawcę do wydawania zaleceń lekarskich średniemu personelowi medycznemu i kontrolowania ich wykonania,
 - e) udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z posiadanymi kompetencjami, ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością,
 - f) przestrzeganie praw pacjenta.
2. Zleceniobiorca, realizując przedmiot umowy, wykonuje zadania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.